



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 30.06.2015

№ 332

Об утверждении Политики министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в отношении обработки персональных данных

В целях обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Политику министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в отношении обработки персональных данных.

2. Политику министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) в отношении обработки персональных данных разместить на официальном сайте.

3. Управлению организационной деятельности министерства (Кудряшова) довести настоящий приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений министерства.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на департамент организации социальных выплат и развития информационных технологий (Гриценко).

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

М.Ю.Антимонова

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социально-
демографической и семейной политики
Самарской области
от 30.06.2015 № 332

ПОЛИТИКА
министерства социально-демографической и семейной политики Самарской
области в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Политика министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных, которые министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – Министерство) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в Министерстве основана на следующих принципах:

осуществления на законной и справедливой основе;

соответствия целей обработки персональных данных полномочиям Министерства;

соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

достоверности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;

ограничения обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запретом обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;

запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.4. В соответствии с принципами обработки персональных данных определены цели обработки персональных данных:

для обеспечения социальных гарантий, социальной защиты граждан пожилого возраста и ветеранов, инвалидов, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, иных категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

для руководства системой социальной защиты в целях реализации

конституционных прав граждан на государственную защиту семьи и детства на территории Самарской области;

адресного взаимодействия населения и органов власти в социальной сфере;

для принятия решения о трудоустройстве;

для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством;

для выполнения служебных контрактов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе;

для исполнения обязанностей по гражданско-правовому договору с Министерством;

для оказания государственных услуг.

1.5. Министерство обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

граждан, состоящих с Министерством в отношениях, регулируемых трудовым законодательством, законодательством о государственной гражданской службе;

граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей;

лиц, замещающих должности руководителей подведомственных Министерству учреждений;

граждан, обращающихся в Министерство и к должностным лицам Министерства в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора с Министерством;

граждан, представленных к награждению;

граждан, получающих меры социальной поддержки;

граждан, получающих социальные услуги;

граждан, обращающихся в Министерство для получения государственных услуг.

1.6. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

2. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

2.1. При обработке персональных данных Министерство руководствуется Федеральным законом «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области утвержденным, распоряжением министра от 13.10.2014 № 281-р и настоящей политикой Политикой.

2.2. Министерство вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме;
передача предусмотрена федеральным законодательством в рамках установленной процедуры.

2.3. Субъект персональных данных обладает правами, предусмотренными Федеральным законом «О персональных данных».

3. Меры, применяемые для защиты персональных данных

3.1. Министерство принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных. К таким мерам, в частности, относятся:

назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных»;

ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;

определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

осуществление учета машинных носителей персональных данных;

установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

разработка локальных документов по вопросам обработки персональных данных.